



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
(РГППУ)

Филиал РГППУ в г. Нижнем Тагиле

ПРИКАЗ

03 ноября 2021

г. Нижний Тагил

№ 239-А

Об организации работы Филиала
в период с 08.11.2021 по 14.11.2021

В целях обеспечения надлежащего качества реализации образовательного процесса в условиях не допущения дальнейшего распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

п р и к а з ы в а ю:

1. Деканам факультетов, заведующим кафедрами:

1.1. В период с 08.11.2021 г. по 14.11.2021 г. организовать реализацию основных профессиональных образовательных программ по всем формам обучения в дистанционном формате с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Обеспечить информирование обучающихся и преподавателей Филиала РГППУ в г. Нижнем Тагиле об особенностях организации учебного процесса в период, указанный в пункте 1.1. настоящего приказа, в срок до 08.11.2021 г.

1.3. При наличии технической возможности разрешить проведение преподавателями лекционных, практических, лабораторных занятий без посещения Филиала.

1.4. Обеспечить качество реализации образовательных программ, организационно-методическую поддержку и контроль проведения преподавателями кафедр учебных занятий в соответствии с расписанием.

1.5. Организовать осуществление текущего контроля успеваемости обучающихся по итогам освоения образовательной программы за период, указанный в п.1.1 приказа.

2. Гавриловой О. Ю., директору центра дополнительного образования, организовать обучение слушателей курсов повышения квалификации и переподготовки с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в период, указанный в п.1.1 приказа.

3. Коноваловой В.И., начальнику отдела информационных ресурсов, организовать работу отдела с обучающимися с использованием электронных информационных ресурсов.

4. Мифтаховой Н. В., начальнику отдела информационно-технического обеспечения, обеспечить бесперебойный доступ обучающихся и преподавателей к электронной информационно-образовательной среде, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы.

5. Перминовой Н. И., начальнику управления воспитательной работы:

5.1. обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе, с привлечением студенческих советов к указанной работе, обратив особое внимание на профилактические меры, направленные на сохранение здоровья;

5.2. организовать воспитательную работу с обучающимися с применением дистанционных образовательных технологий в период, указанный в п.1.1 приказа.

6. Руководителям структурных подразделений усилить контроль за соблюдением работниками рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе за применением сотрудниками средств индивидуальной защиты, соблюдением правил гигиены.

7. Шарипову Р. Ю., главному энергетiku:

7.1. усилить контроль за сроками и качеством уборки помещений, коридоров, лестниц и т.д. филиала, в том числе за ежедневной дезинфекцией дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники), мест общего пользования;

7.2. обеспечить работников в достаточном количестве и постоянной доступности средствами для дезинфекции рук.

8. Долгополовой Л. М., директору студенческого городка:

8.1. организовать контроль за применением студентами средств индивидуальной защиты, присутствием студентов во время пребывания в корпусах общежитий в масках и их сменой не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многоцветных);

8.2. обеспечить контроль выполнения приказа от 10 апреля 2020 г. №70-А^А «О функционировании общежитий в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».

9. Курдяну В. А., заведующему производством столовой:

9.1. обеспечить эффективную работу столовой в период с 08.11.2021 г. по 12.11.2021 г;

9.2. обеспечить выполнение методических рекомендаций Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» от 30 мая 2020 г. в процессе работы столовой.

10. Толстой И.С., начальнику отдела организации управленческой деятельности, довести приказ до руководителей структурных подразделений филиала.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора



С.А. Устинова